

# COMUNE DI MARTIRANO

PROVINCIA DI CATANZARO

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

ORIGINALE  COPIA

N. 22

Data 19.03.2019

OGGETTO: **APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2019-2021 (ART. 11 D.LGS. N. 118/2011)**

L'anno Duemiladiciannove, il giorno Diciannove, del mese di Marzo, alle ore 17,00, nella residenza comunale, in apposita sala, regolarmente convocati, all'appello nominale risultano i Signori:

N.	Cognome e Nome		Presenti	Assenti
1	BARTOLOTTA Francesco	Sindaco	X	
2	CARULLO Piero	Vice Sindaco	X	
3	AIELLO Antonello	Assessore	X	

Partecipa alla seduta la Dott.ssa Monica Mondella, segretario comunale, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sign. Bartolotta Francesco, nella sua qualità di SINDACO, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta, per la trattazione dell'oggetto sopra indicato

## LA GIUNTA COMUNALE

Visto il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli art. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42 e recante “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi*”, come modificato ed integrato dal decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, come modificato ed integrato dal decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126;

Ricordato che, ai sensi dell’art. 151, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, le previsioni di bilancio sono formulate sulla base delle linee strategiche e degli indirizzi contenuti nel Documento Unico di Programmazione, osservando altresì i principi contabili generali e applicati;

Richiamata:

- la deliberazione della Giunta Comunale n.55 in data 24.07.2018 con la quale è stato deliberato il Documento Unico di Programmazione 2019-2021 ai fini della presentazione al Consiglio Comunale;

Visto inoltre l’art. 174, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che l’organo esecutivo predisponga lo schema del bilancio di previsione, del Documento unico di programmazione, unitamente agli allegati, da presentare al consiglio comunale per la sua approvazione, secondo modalità e tempi stabiliti dal regolamento di contabilità;

Richiamata la propria deliberazione n. 21 in data 19.03.2018 con la quale è stata deliberata la presentazione della nota di aggiornamento al DUP 2018-2020, ai fini della successiva approvazione da parte del Consiglio Comunale unitamente al bilancio di previsione;

Considerato che i responsabili di servizio, di concerto con il responsabile del servizio finanziario, sulla base dei contenuti della programmazione indicati nel DUP 2019-2021, hanno elaborato le previsioni di entrata e di spesa per il periodo 2019-2021;

Visto lo schema del bilancio di previsione finanziario 2019-2021 redatto secondo l’all. 9 al d.Lgs. n. 118/2011, depositato agli atti, il quale corredato di tutti gli allegati previsti dall’art. 174 del d.Lgs. n. 267/2000 nonché dal dall’art. 11, comma 3, del d.Lgs. n. 118/2011 assume funzione autorizzatoria;

Rilevato che gli stessi risultano redatti in conformità ai principi contabili generali ed applicati di cui al d.Lgs. n. 118/2011 nonché della normativa vigente in materia per il risanamento della finanza pubblica e per il rispetto dei vincoli di finanza pubblica;

Visto l’articolo 1, commi da 463 a 494 della legge 11 dicembre 2016, n. 232, i quali disciplinano i vincoli di finanza pubblica (pareggio di bilancio) dal 2017;

Tenuto conto che in base agli obblighi inerenti il pareggio di bilancio:

- regioni, province e comuni, ivi compresi quelli con popolazione non superiore a 1.000 abitanti devono garantire l’equivalenza tra entrate finali e spese finali in termini di competenza pura, senza riguardo per la gestione dei pagamenti e degli incassi, laddove per entrate finali si intendono i primi cinque titoli dell’entrata, con esclusione dei mutui e dell’avanzo di amministrazione, e per spese finali si intendono i primi tre titoli della spesa, con esclusione della spesa per rimborso quota capitale mutui e il disavanzo di amministrazione;
- per gli anni 2017-2019 nel saldo è considerato il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa, fatta eccezione per la quota finanziata da debito;
- a decorrere dall’esercizio 2020, tra le entrate e le spese finali in termini di competenza è incluso il Fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa finanziato dalle entrate finali;
- non sono considerati nel saldo l’accantonamento al Fondo crediti di dubbia esigibilità e gli altri fondi ed accantonamenti destinati a non essere impegnati al termine dell’esercizio e a confluire nel risultato di amministrazione;
- al bilancio di previsione finanziario deve essere allegato un prospetto contenente gli aggregati rilevanti in sede di rendiconto ai fini del pareggio di bilancio;

Tenuto conto che il bilancio in oggetto risulta coerente con gli obiettivi di finanza pubblica sottesi all'obbligo del pareggio di bilancio;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;  
Visto il D.Lgs. n. 118/2011;  
Vista la L. n. 205/2017 (Legge di Bilancio 2018);  
Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;  
Acquisiti i pareri favorevoli di cui all'art. 49 del D.Lgs.267/2000;

A votazione unanime e palese

### DELIBERA

1. di approvare, ai sensi dell'art. 174, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 10, comma 15, del d.Lgs. n. 118/2011, lo schema del bilancio di previsione finanziario 2019-2021, redatto secondo l'allegato 9 al d.Lgs. n. 118/2011 il quale assume funzione autorizzatoria;
2. di dare atto che lo schema di bilancio di previsione 2019-2021, redatto secondo i principi generali ed applicati di cui al D.Lgs. n. 118/2011 e secondo le norme vigenti in materia di finanza pubblica, presenta per l'esercizio 2019 le seguenti risultanze finali:

Tit NO	Descrizione	Comp.	Cassa	Tit NO	Descrizione	Comp.	Cassa
==	FPV di entrata	=====	=====	I	Spese correnti	1.008.565,57	1.213.228,24
I	Entrate tributarie	549.299,90	604.417,47				
II	Trasferimenti correnti	287.774,68	293.387,40	II	Spese in conto capitale	568.110,57	765.896,56
III	Entrate extra-tributarie	206.927,43	459.171,74	III	Spese per incremento di attività finanziarie	=====	=====
IV	Entrate in conto capitale	576.610,57	771.977,98				
V	Entrate da riduzione di attività finanziarie	=====	=====				
<b>ENTRATE FINALI</b>		<b>1.620.612,58</b>	<b>2.128.954,59</b>	<b>SPESE FINALI</b>		<b>1.576.676,14</b>	<b>1.979.124,80</b>
VI	Accensione di prestiti	=====	683,03	IV	Rimborso di prestiti	43.936,44	43.936,44
VII	Anticipazioni di tesoreria	257.000,00	257.000,00	V	Chiusura anticipazioni di tesoreria	257.000,00	257.000,00
IX	Entrate da servizi per conto di terzi	697.082,28	704.665,18	VII	Spese per servizi per conto di terzi	697.082,28	705.216,14
<b>TOTALE</b>		<b>2.574.694,86</b>	<b>3.091.302,80</b>	<b>TOTALE</b>		<b>2.574.694,86</b>	<b>2.985.277,38</b>
<b>TOTALE ENTRATE</b>		<b>2.574.694,86</b>	<b>3.091.302,80</b>	<b>TOTALE SPESE</b>		<b>2.574.694,86</b>	<b>2.985.277,38</b>

3. di dare atto che al bilancio risultano allegati tutti i documenti previsti dall'articolo 11, comma 3, del d.Lgs. n. 118/2011 e dall'articolo 172 del d.Lgs. n. 267/2000;
4. di dare atto, ai sensi dell'articolo 1, comma 468, della legge 11 dicembre 2016, n. 232, che le previsioni di bilancio degli esercizi 2019-2021 sono coerenti con gli obblighi inerenti il pareggio di bilancio;
5. di trasmettere il bilancio e tutti gli allegati all'organo di revisione per la resa del prescritto parere;
6. di presentare all'organo consiliare per la loro approvazione gli schemi di bilancio, unitamente agli allegati, secondo i tempi e le modalità previste dal vigente regolamento comunale di contabilità;

Infine la Giunta Comunale, stante l'urgenza di provvedere, con separata ed unanime votazione

### DELIBERA

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del d.Lgs. n. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto.

**IL SINDACO**

f.to Bartolotta Francesco

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

f.to Dr.ssa Monica Mondella

---

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, D. Lgs. N° 267/2000, sostituito dall'art. 147-bis, comma 1, della Legge N° 213/2012, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente atto.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO**

f.to Geom. Marino Brasilino

---

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, D. Lgs. N° 267/2000, sostituito dall'art. 147-bis, comma 1, della Legge N° 213/2012, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente atto.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

f.to Il Vicesindaco Carullo Piero

---

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, D. Lgs. N° 267/2000, sostituito dall'art. 147-bis, comma 1, della Legge N° 213/2012, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente atto.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

f.to Il Vice Sindaco Carullo Piero

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 20/03/2019, ai sensi e per gli effetti dell'art. 124 del Decreto Legislativo N° 267/2000.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

f.to Dr.ssa Monica Mondella

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITA'**

la presente deliberazione:

(X) è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale on-line per 15 giorni consecutivi con decorrenza 20/03/2019 (art. 124, comma 1, D. Lgs. N° 267/2000).

( X ) è stata comunicata ai capigruppo consiliari in data odierna (art. 125, comma 1, D. Lgs. N° 267/2000).

( ) diviene esecutiva dopo il decimo giorno della pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale on-line (art. 134, comma 3, D. Lgs. N° 267/2000).

( X ) è dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D. Lgs. N° 267/2000).

Martirano, 20/03/2019

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

f.to Dr.ssa Monica Mondella

*Firme autografe omesse ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. 39/1993.*